

GABRIEL PEREIRA

FORMATION

Master de Science politique, parcours Enquêtes, Études, Expertise

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (75)
2023 – 2025

Licence de Science politique

Université Paris-Panthéon-Assas (75)
2020 – 2023

Baccalauréat Scientifique option Sciences de l'ingénieur

Lycée François Mansart (94)
2017 – 2020

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Service civique – Aide aux devoirs

01/10/2025 – En cours ; Association IRO-O, Champigny-sur-Marne (94)

- Aide aux devoirs pour des collégien(ne)s et des lycéen(ne)s en difficulté, sur l'ensemble du programme et de l'année scolaires.
- Cours dispensés à des élèves de primaire.

Vacataire de recherches dans l'équipe de recherche de Marie Neihouser

07/07/2025 – 31/07/2025 ; 01/10/2025 – 20/10/2025 ; Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (75)

- Alimentation d'une base de données (information sur les député(e)s et les journalistes politiques).
- Retranscription d'entretiens avec des collaborateurs parlementaires.
- Recherche de profils LinkedIn de journalistes politiques.
- Entretiens avec des journalistes politiques.

Stagiaire au sein du cabinet du maire de Champigny-sur-Marne

13/06/2022 – 02/07/2022 ; 30/08/2021 – 18/09/2021

- Réponses aux courriers adressés au Maire.
- Alimentation de bases de données (informations sur les citoyen(ne)s).
- Travail de recherche historique au sujet de la résistance des habitant(e)s de la ville durant la Seconde Guerre Mondiale.

Preneur de notes pour étudiante en situation de handicap

24/08/2021 – 21/07/2022 ; Université Paris-Panthéon-Assas (75)

TRAVAUX DE RECHERCHES

Mémoire de recherche (M2) : "Défendre son navire abordé en pleine tempête. Le cas de la grève du Journal du Dimanche (2023)"

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
01/2025 – 06/2025

Mémoire de recherche (M1) : "Incarner un rôle démocratiquement illégitime. Le cas de Brigitte Macron en tant que première dame (2017 – 2024)"

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
10/2023 – 04/2024

COMPÉTENCES

- **Langues** : Français (natif), Portugais (C1), Espagnol (C1), Anglais (B2).
 - **Savoirs** : maîtrise du Pack Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) ; bases Photoshop, Adobe Premiere Pro et Sony Vegas Pro ; qualité rédactionnelle et orale.
 - **Savoir-faire** : capacités rédactionnelles ; capacité d'analyse et d'argumentation ; capacité de recherche ; capacité organisationnelle.
 - **Savoir-être** : curieux ; créatif ; travailler en équipe ; capacité à fédérer ; capacité à transmettre un savoir ; autonome ; force de proposition ; adaptabilité au changement ; à l'écoute ; réactif ; bienveillant ; être au service ; sens de la communication.
-

ACTIVITÉS ANNEXES

2021 – 2025 : Responsable du Pôle Rédaction, directeur de la revue, Le Politiste d'Assas, de l'Association des Politistes d'Assas et rédacteur d'articles (5) pour la revue.

2023 – 2024 : Vice-président de l'Association des Politistes d'Assas.

2020, 2022, 2024 : Assesseur aux élections.

2018 à ce jour : Membre actif du projet « Jeunesse sans Filtre » en collaboration avec l'association Iro-o, Point-écoute, Champigny-sur-Marne (94).